

4.

Sundshultfiber ekonomisk förening Medlemsansökan

Jag ansöker om medlemskap i Sundshultfiber ekonomisk förening.

Medlemskapet **är inget bindande** men visar mitt intresse av att ansluta min fastighet till fibernätet.
(Bindande beställning görs på separat blankett efter beslut om projektets genomförande.)

Jag har tagit del av föreningens stadgar och är beredd att så långt möjligt stödja och underlätta genomförandet av projektet. Medlemsinsatsen är 100 kronor samt medlemsavgiften 200 kronor / kalenderår.

Inbetalning görs till BG 786-4655, skriv namn och personnummer som meddelande.

Fastighetsbeteckning:

Personnummer:

Namn:

Adress:

Postadress:

e-postadress:

Telefon hem/arb:

Mobiltelefon:

Kontaktperson:

Ovanstående uppgifter kommer att registreras, lagras och användas i projektet i enlighet med lagen om användning och lagring av personuppgifter (PUL).

Ort:

Datum:

Fastighetsägares underskrift

Ansökan lämnas till styrelsen för Sundshultfiber EF, eller skickas till nedanstående adress

Sundshultfiber EF
c/o Åke Johansson
Remne 5
455 97 Dingle
info@sundshultfiber.se

Post:

Sundshultfiber EF
c/o Åke Johansson
Remne 5
455 97 Dingle

Internet:

info@sundshultfiber.se
www.sundshultfiber.se

Telefon:

070-51 430 19

Övrigt:

BG 786-4655
Org.nr 769623-5873

Stadgar för Sundshultfiber ekonomisk förening.

§§ 1 – 23 Antagna av föreningens medlemmar vid konstituerande sammanträde 2011-07-28.

§ 1 FIRMA

Föreningens namn är **Sundshultfiber ekonomisk förening (EF)**

§ 2 ÄNDAMÅL OCH VERKSAMHET

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att tillhandahålla medlemmarna nätanslutning genom högkvalitativt bredband för bl a data- och telekommunikation och tjänster för deras nyttjande av anslutningen samt genom annan därmed sammanhängande och förenlig verksamhet. Medlemmarna skall delta i verksamheten genom att nyttja föreningens tjänster.

§ 3 FÖRENINGENS SÄTE

Föreningen har sitt säte i Tanums Kommun.

§ 4 MEDLEMSKAP

Till medlem kan antas en sökande som äger fastighet inom föreningens verksamhetsområde, som utgörs av bygderna runt södra Bullaren med omnejd, och som kan förväntas följa föreningens stadgar och beslut samt bidra till förverkligande av föreningens ändamål. Om en fastighet har flera delägare kan endast en av delägarna vara formell medlem. Ansökan om medlemskap görs skriftligt till föreningen på av föreningen tillhandahållet formulär.

Ansökan om inträde prövas av styrelsen.

§ 5 MEDLEMS ÅLIGGANDE

Varje medlem är skyldig att betala de stadgeenliga och av föreningsstämman fastställda insatserna och avgifterna via bankgiro samt även i övrigt följa föreningens stadgar och beslut.

§ 6 INSATS

Varje medlem ska delta i föreningen med ett insatsbelopp om 100 SEK per av medlemmen inom verksamhetsområdet ägd och ansluten fastighet. Insatsen skall betalas in på föreningens bankgiro. En insats återbetalas endast i de fall som sägs i lagen om ekonomiska föreningar.

Med *ansluten fastighet* menas fastighet som planeras att bli eller är ansluten eller förberedd för anslutning till föreningens nätverk.

§ 7 ÅRSAVGIFT

Varje medlem ska årligen till föreningen betala medlemsavgift 200 SEK via bankgiro. Medlemsavgiften betalas på det sätt och inom den tid som styrelsen bestämmer.

§ 8 ÖVRIGA AVGIFTER

För utnyttjande av föreningens tjänster skall avgift utgå. Avgiften för de olika tjänster föreningen tillhandahåller fastställs av styrelsen och regleras i avtal som upprättas mellan den som utnyttjar tjänsten och föreningen.

§ 9 UTESLUTNING

En medlem som bryter mot stadgarna eller som uppenbarligen skadar föreningen eller motarbetar dess intressen eller ändamål kan av styrelsen uteslutas ur föreningen. En utesluten medlem kan hänskjuta frågan om uteslutning till föreningsstämman genom att anmäla detta till styrelsen inom en månad från det att meddelandet om uteslutning skickades till medlemmen.

§ 10 AVGÅNG

Utom i de fall som är bestämda på ett särskilt sätt i lagen om ekonomiska föreningar sker en avgång ur föreningen vid räkenskapsårets slut. Ansökan om utträde ur föreningen skall ställas till styrelsen och skall ske skriftligen minst 3 månader före räkenskapsårets slut.

§ 11 STYRELSE

Styrelsen ska bestå av lägst 3 och högst 10 ledamöter, med lägst 0 och högst 0 suppleanter. Ordförande väljs av föreningsstämman på ett (1) år, styrelseledamöter och styrelsesuppleanter väljs av föreningsstämman på två år, fast växelvis så att ungefär halva styrelsen väljs varje år. Förutom ordförande konstituerar styrelsen sig själv. Styrelsesuppleanter har rätt att närvara vid styrelsemöte.

§ 12 FIRMATECKNING

Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen, av dem styrelsen utser.

§ 13 REVISORER

På ordinarie föreningsstämma skall årligen väljas lägst en och högst två revisorer och högst en revisorsuppleant fram till slutet av nästa ordinarie föreningsstämma.

§ 14 RÄKENSKAPSÅR

Föreningens räkenskapsår är lika med kalenderår.

§ 15 ÅRSREDOVISNING

Styrelsen ska lämna årsredovisningshandlingarna till revisorerna senast en månad före ordinarie föreningsstämma.

§ 16 ORDINARIE FÖRENINGSSTÄMMA

Ordinarie föreningsstämma skall hållas före juli månads utgång. Vid ordinarie föreningsstämma ska följande ärenden behandlas:

1. Val av ordförande samt sekreterare vid stämman.
2. Godkännande av röstlängden.
3. Val av två justeringspersoner.
4. Fråga om stämman blivit utlyst i behörig ordning.
5. Fastställande av dagordningen.
6. Styrelsens årsredovisningshandlingar och revisionsberättelsen.
7. Beslut om fastställande av balansräkningen och resultaträkningen samt om disposition av årets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen.
8. Beslut om ansvarsfrihet åt styrelseledamöterna.
9. Frågan om arvoden till styrelseledamöterna och revisorer.
10. Budget.
11. Medlemsavgift och andra avgifter.
12. Val av styrelseledamöter och styrelsesuppleanter.
13. Val av revisorer och revisorssuppleant.
14. Val av valberedning, två personer, varav en skall vara sammankallande.
15. Övriga ärenden som ska tas upp på föreningsstämman enligt lag eller föreningens stadgar, och som anmälts till styrelsen senast fyra veckor före årsmötet.

§ 17 RÖSTRÄTT

Vid föreningsstämma har varje medlem en röst per inbetald insats enligt § 6 dock maximalt 10 röster.

§ 18 KALLELSE OCH ANDRA MEDDELANDEN

Kallelse till föreningsstämma sker skriftligen via e-post eller brev. Kallelse ska ske tidigast fyra veckor före föreningsstämman och senast två veckor före ordinarie föreningsstämma samt senast en vecka före extra föreningsstämma. Då kallelse gått ut till föreningsstämman ska styrelsen omedelbart underrätta revisorerna om detta genom brev. Andra meddelanden från styrelsen distribueras med e-post. I den mån enskild medlem inte kan nås via e-post kan ordinarie postgång användas.

§ 19 VINSTFÖRDELNING

Fritt eget kapital enligt fastställd balansräkning ska, sedan i lag föreskriven avsättning till reservfonden har skett, enligt föreningsstämmans beslut föras i ny räkning eller fonderas.

§ 20 UPPLÖSNING

Vid föreningens upplösning ska föreningens behållna tillgångar fördelas mellan medlemmarna i förhållande till inbetalda medlemsinsatser enligt §6.

§ 21 STADGEÄNDRING

Stadgeändring sker enligt lagen om ekonomiska föreningar.

§ 22 EXTRA FÖRENINGSSTÄMMA

Vid extra föreningsstämma får inte beslut fattas i andra ärenden än de som angivits i kallelsen.

Extra föreningsstämma kan utlysas, förutom av styrelsen, då det av behandling för uppgivet ärende skriftligen påfordras av revisor eller minst 10 % av föreningens medlemmar.

§ 23 ÖVRIGT

I övrigt gäller lagen om ekonomiska föreningar, SFS 1987:667

Post:
Sundshultfiber EF
c/o Åke Johansson
Remne 5
455 97 Dingle

Internet:
info@sundshultfiber.se
www.sundshultfiber.se

Telefon:
070-51 430 19

Övrigt:
BG 786-4655
Org.nr 769623-5873